

•
Volledige doorlopende tekst van de statuten
van de stichting:
Stichting KLASSE, gevestigd te Reeuwijk.
De datum: 20 december 2006.

DE WAARD *J*WAGENER
notarissen te gouda

mr s.dj. de waard
mr j.h.a. wagner

mr r. van der meer
kandidaat - notaris

•
ronsseweg 551
postbus 207
2800 ae gouda
telefoon (0182) 555 888
telefax (0182) 555 877
e-mail info@notarisgouda.nl
www.notarisgouda.nl
btw nr. NL: 0060.98.678.B.01

Volledige doorlopende tekst van de statuten van de stichting:

Stichting KLASSE,

statutair gevestigd te **Reeuwijk**.

Opgericht bij akte op 30 mei 2005 (als: Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs in Bodegraven, Gouda, Reeuwijk, Waddinxveen),

verleden voor **mr S.Dj. de Waard**, notaris met vestigingsplaats Gouda.

Gewijzigd bij akte op 20 december 2006 (in: Stichting KLASSE, statutair gevestigd te Reeuwijk), verleden voor genoemde notaris mr S.Dj. de Waard.

Inhoudsopgave:

Artikel 1 Naam en zetel _____

Artikel 2 Begripsbepalingen _____

Artikel 3 Doel en middelen _____

Artikel 4 Duur en boekjaar _____

Artikel 5 Organisatie van de Stichting _____

Artikel 6 Bestuur _____

Artikel 7 Zittingsperiode/Rooster van aftreden _____

Artikel 8 Schorsing en ontslag _____

Artikel 9 Einde bestuurslidmaatschap _____

Artikel 10 Taak en bevoegdheden bestuur _____

Artikel 11 Functieverdeling _____

Artikel 12 Vertegenwoordiging _____

Artikel 13 Vergaderfrequentie _____

Artikel 14 Quorum _____

Artikel 15 Stemmen _____

Artikel 16 Openbaarheid van vergaderingen/Notulen _____

Artikel 17 Geheimhouding van stukken _____

Artikel 18 Huishoudelijk reglement _____

Artikel 19 Verantwoording _____

Artikel 20 Archief _____

Artikel 21 Financien en verslaglegging _____

Artikel 22 Statutenwijziging en ontbinding _____

Artikel 23 Hernieuwde instandhouding _____

Artikel 24 Vereffening _____

Artikel 25 Overgangs- en slotbepalingen _____

Artikel 1 Naam en zetel _____

1. De Stichting draagt de naam: _____

Stichting KLASSE. _____

2. De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Reeuwijk. _____

Artikel 2 Begripsbepalingen _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

1. **gemeenten:** de gemeenten, als opgenomen in de lijst onder lid 3 van dit artikel, die de instandhouding van de openbare scholen aan de stichting hebben overgedragen; _____

2. **de gemeenteraden:** de gemeenteraden van de gemeenten, als opgenomen in de lijst onder lid 3 van dit artikel, die de instandhouding van de openbare scholen aan de stichting hebben overgedragen;
3. **deelnemende gemeenten:** Bodegraven, Gouda, Reeuwijk, Waddinxveen;
4. **de scholen:** de scholen voor openbaar primair onderwijs in de gemeenten als opgenomen onder lid 3 van dit artikel en de openbare school voor zeer moeilijk lerende kinderen De Ark in Gouda;
5. **het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan:** door de gemeenteraden van de gemeenten als opgenomen in de lijst onder lid 3 van dit artikel, op basis van een gemeenschappelijke regeling ingesteld orgaan, dat namens deze gemeenteraden gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen, deze statuten en de gemeenschappelijke regeling, toezicht houdt op het functioneren van het bestuur.
6. **het bestuur:** het stichtingsbestuur;
7. **WPO:** Wet Primair Onderwijs;
8. **WEC:** Wet Expertise Centra;
9. **Hij:** daar waar in deze statuten voor persoons- en functienamen de mannelijke vorm wordt gebruikt, worden daarmee zowel vrouwen als mannen bedoeld.

Artikel 3 Doel en middelen

De Stichting heeft ten doel het geven van openbaar onderwijs, met inachtneming van artikel 48 van de Wet op het primair onderwijs (WPO) en artikel 51 van de Wet op de Expertise Centra (WEC). Om het doel te verwezenlijken kan de Stichting gebruikmaken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.

Artikel 4 Duur en boekjaar

1. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Artikel 5 Organisatie van de Stichting

De Stichting heeft een bestuur en een algemeen directeur.

Artikel 6 Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit zeven (7) leden natuurlijke personen.
2. Het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan benoemt:
 - a. drie (3) leden op bindende voordracht van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
 - b. vier (4) leden, op voordracht van het bestuur.
3. Het bestuur stelt bij reglement een procedure vast voor de voordracht als bedoeld onder a. en b. in het voorgaande lid en zendt dit reglement ter kennisgeving aan het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan.
4. De leden van het bestuur onderschrijven de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs, zoals verwoord in de WPO en WEC.
5.
 - a. Personen in dienst van de Stichting kunnen geen lid van het bestuur zijn.
 - b. Personen die deel uitmaken van de gemeenteraad of het College van Burgemeester en Wethouders van één der deelnemende gemeenten, of van het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan, kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
 - c. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de medezeggenschapsraad van één van de scholen.

6. Een lid van het bestuur mag niet: _____
- als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen _____ werkzaam zijn ten behoeve van de Stichting, dan wel ten behoeve van de wederpartij van de Stichting; _____
 - als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden — tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de Stichting — of in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg; _____
 - als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden — tot het aangaan van overeenkomsten met de Stichting als bedoeld in onderdeel d; _____
 - direct of indirect een overeenkomst aangaan met de stichting. _____
8. Het bestuur kan zich in zijn vergaderingen door deskundigen laten bijstaan. —
9. Indien in het bestuur, om welke reden dan ook, een of meer bestuursleden — wegens vacaturestelling ontbreken, dan vormen de overblijvende — bestuursleden niettemin een wettig bestuur. _____

Artikel 7 Zittingsperiode/Rooster van aftreden _____

- De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. De leden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. _____
Een volgens het rooster aftredend lid is ten hoogste tweemaal terstond — herbenoembaar. _____
- In afwijking van het bepaalde in lid 1, worden in het eerste bij deze statuten te benoemen bestuur, twee (2) leden voor twee (2) jaar benoemd. _____
Deze twee (2) leden betreft één lid te benoemen op bindende voordracht van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en één lid te benoemen op voordracht van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten. _____
- In een vacature wordt overeenkomstig de overeengekomen procedure, zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- Een lid van het bestuur dat tussentijds is benoemd, treedt af op het tijdstip — waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden. —

Artikel 8 Schorsing en ontslag _____

Onverlet het bepaalde in artikel 23 lid 1, kan het gemeenschappelijk _____ toezichthoudend orgaan een bestuurslid dat naar zijn oordeel in ernstige mate door handelen of nalaten afbreuk doet aan het functioneren van het bestuur, voor — maximaal vier (4) maanden schorsen of per direct ontslaan. _____

Artikel 9 Einde bestuurslidmaatschap _____

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: _____

- het eindigen van de periode waarvoor een lid is benoemd; _____
- het van toepassing worden van één of meerdere bepalingen als omschreven in artikel 6 lid 5 en 6; _____
- verklaring in staat van faillissement; _____
- verlening van surseance van betaling; _____
- ondercuratelestelling of onderbewindstelling meerderjarigen; _____
- ontslag door het gemeenschappelijk toezicht houdend orgaan, of door de — gemeenteraden op grond van het in artikel 23 lid 1 bepaalde; _____

- g. opzegging; _____
- h. overlijden. _____

Artikel 10 Taak en bevoegdheden bestuur _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Het bestuur stelt _____ verder het beleid vast. _____
2. De voorbereiding, uitvoering en coördinatie van alle daarvoor noodzakelijke processen kunnen bij besluit van het bestuur worden opgedragen aan de _____ algemeen directeur. _____
3. De bevoegdheden van de algemeen directeur worden bij besluit van het _____ bestuur vastgelegd in een managementstatuut. _____
4. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding of bezwaring van registergoederen, met inachtneming van het _____ bepaalde in artikel 106 WPO en artikel 108 WEC. _____
5. De voorzitter en de secretaris tekenen alle stukken van het bestuur, tenzij _____ bevoegdheden zijn gemandateerd. _____

Artikel 11 Functieverdeling _____

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter, _____ een penningmeester en een secretaris. _____

Artikel 12 Vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Stichting in en buiten rechte. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter _____ tezamen met de secretaris dan wel met de penningmeester of ingeval van _____ ontstentenis of belet van een of meer hunner, zijn/hun plaatsvervangers _____ eveneens gezamenlijk. _____
3. Het bestuur kan anderen die werkzaam zijn bij de Stichting de bevoegdheid _____ geven om de Stichting in en buiten rechte, binnen die grenzen van de _____ volmacht, te vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 Vergaderfrequentie _____

1. Het bestuur vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo dikwijls _____ als door de voorzitter, dan wel ten minste drie (3) leden van het bestuur, _____ nodig wordt geoordeeld. _____
2. De voorzitter draagt er zorg voor dat de oproepingen, spoedeisende gevallen _____ uitgezonderd, ten minste tien (10) dagen voor de dag der vergadering aan de _____ leden worden toegezonden. _____
3. Tegelijkertijd met de oproeping draagt de voorzitter zorg voor openbare _____ kennisgeving van de vergadering. Daarbij geeft hij aan op welke plaats de _____ agenda en de bijbehorende stukken ter inzage liggen. _____
4. Ieder lid van het bestuur kan ter vergadering voorstellen een onderwerp aan _____ de agenda toe te voegen. Het bestuur beslist of, en zo ja in hoeverre, aan dit _____ voorstel gevolg wordt gegeven. _____
De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk _____ gevolmachtigd, mede-bestuurslid ter vergadering te doen vertegenwoordigen. _____ Een bestuurslid kan slechts één ander bestuurslid vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 Quorum _____

1. De vergadering vindt geen doorgang indien niet ten minste de helft van het _____ aantal zittende leden aanwezig is. Bij het bepalen van de helft van het aantal _____ zittende leden van het bestuur wordt afgerond op gehele cijfers naar boven. _____

2. In geval een vergadering op grond van het eerste lid geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen veertien (14) dagen een nieuwe vergadering.
3. Indien wegens onvoltalligheid op grond van het bepaalde in het eerste lid een nieuwe vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezige leden over de onderwerpen die voor de eerste vergadering aan de orde waren gesteld, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.

Artikel 15 Stemmen

1. Tenzij de statuten anders bepalen, worden alle besluiten genomen bij meerderheid van stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling.
3. Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. Indien bij herstemming de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen tijdstip herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan beslist terstond het lot.

Artikel 16 Openbaarheid van vergaderingen/Notulen

1. De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar op grond van en met inachtneming van artikel 48 lid 9 WPO en artikel 51 lid 9 WEC. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris. De notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en door voorzitter en secretaris ondertekend.
2. De vergadering wordt besloten gehouden, wanneer ten minste twee van de aanwezige leden hierom vraagt of wanneer de voorzitter dit nodig acht, met inachtneming van de hiertoe strekkende bepalingen in het huishoudelijk reglement.
3. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 17 Geheimhouding van stukken

1. Het bestuur kan omtrent het in de vergadering behandelde en omtrent de inhoud van de stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd, geheimhouding opleggen.
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling tegenwoordig waren, alsmede door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat het bestuur de geheimhouding opheft.
3. De verplichting tot geheimhouding vervalt, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering, waarin meer dan de helft van de leden tegenwoordig is, door het bestuur wordt bekrachtigd.

Artikel 18 Huishoudelijk reglement

1. Alle zaken betreffende de interne aangelegenheden van de Stichting worden

- geregeld bij huishoudelijk reglement. _____
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de —
Wet en deze statuten. _____

Artikel 19 Verantwoording _____

1. Het bestuur brengt jaarlijks aan het gemeenschappelijk toezichthoudend —
orgaan verslag uit omtrent zijn werkzaamheden. Het bestuur besteedt daarbij —
in ieder geval aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.
2. Het jaarverslag is openbaar. _____

Artikel 20 Archief _____

- Het bestuur draagt met inachtneming van de Archiefwet zorg voor de —
archiefbescheiden. _____

Artikel 21 Financiën en verslaglegging _____

1. Het bestuur biedt jaarlijks vóór een (1) december een ontwerp van de —
begroting met toelichting voor het komende jaar van de baten en de lasten van
de activiteiten en vóór een (1) juli een ontwerp van de jaarrekening over het —
afgelopen jaar van de Stichting ter goedkeuring aan het gemeenschappelijk —
toezichthoudend orgaan aan. De jaarrekening gaat vergezeld van een verslag —
van een door het bestuur aangewezen registeraccountant dat, behalve de —
verklaring bij de jaarrekening, bevindingen bevat over de vraag of de —
administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en —
doelmatigheid. De goedkeuring strekt het bestuur tot décharge. _____
2. Nadat goedkeuring door het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan is —
verkregen, stelt het bestuur de begroting en jaarrekening vast. _____
3. Indien vóór een (1) februari van het jaar waarvoor de begroting geldt de —
begroting niet is goedgekeurd, neemt het gemeenschappelijk toezichthoudend
orgaan de maatregelen die hij nodig acht om de continuïteit van het —
onderwijsproces te waarborgen. _____

Artikel 22 Statutenwijziging en ontbinding _____

1. a. Het bestuur hoeft voor iedere wijziging van de statuten de goed- —
keuring van het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan. _____
- b. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële
akte is opgemaakt. _____
Ieder van de leden van het bestuur is bevoegd deze akte te doen verlij- —
den. _____
2. Het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan kan de Stichting te allen —
tijde, maar niet gedurende de eerste vijf (5) jaar na de datum van oprichting, —
ontbinden. _____
3. Het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan kan niet tot ontbinding van —
de Stichting overgaan, dan na overleg met het bestuur en na instemming van —
de gemeenteraden. _____
4. Het besluit tot ontbinding als bedoeld in het voorgaande lid treedt, tenzij —
genomen op grond van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of —
handelen in strijd met het recht, niet eerder in werking dan ten minste één (1)
jaar nadat de gemeenteraden het bestuur van dat besluit in kennis hebben —
gesteld. _____

**Artikel 23 Hernieuwde instandhouding door de gemeenteraden of een andere
rechtspersoon/ontbinding door de gemeenteraden** _____

De gemeenteraden zijn met inachtneming van artikel 48 lid 11 WPO en artikel 51 lid 11 WEC, in geval van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren in strijd met de wet, bevoegd om alle bestuursleden collectief te ontslaan en zelf een geheel nieuw bestuur te benoemen met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 lid 2.a. van deze statuten, of de stichting te ontbinden ongeacht het gestelde in WPO artikel 48 lid 6 letter g en WEC artikel 51 lid 6 letter g.

Artikel 24 Vereffening

1. Bij ontbinding van de Stichting is het bestuur met de vereffening belast, tenzij het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan anders besluit.
2. De vereffening geschiedt binnen de termijn van een jaar nadat de vaststelling tot ontbinding is genomen.
3. Gedurende de vereffening blijven deze statuten van kracht voorzover dat met de vereffening verenigbaar is. De vereffenaars leggen rekening en verantwoording af aan het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan.
4. De vereffenaars doen aan het register waar de Stichting is ingeschreven opgaaf van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een bestuurder worden verlangd.
5. De vereffenaars besteden hetgeen na voldoening der schuldeisers van het vermogen van de ontbonden Stichting is overgebleven zo veel mogelijk overeenkomstig het doel van de Stichting.

Artikel 25 Overgangs- en slotbepalingen

1. De voordracht door het bestuur als bedoeld in artikel 6, tweede lid onder b van de statuten, vindt voor de benoeming van het eerste bestuur plaats door de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten.
2. De benoeming van het eerste bestuur van de Stichting geschiedt bij deze akte door de gemeenteraden.
3. In alle gevallen de Stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur na instemming van het gemeenschappelijk toezichthoudend orgaan.

Het vorenstaande is de volledige doorlopende tekst van de statuten van de stichting: **Stichting KLASSE**, statutair gevestigd te **Reeuwijk**, zoals deze tekst luidt na de statutenwijziging van twintig december tweeduizend zes.

